

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	1 / 20

İÇİNDEKİLER

1. AMAÇ	2
2. KAPSAM	2
3. SORUMLULUK	2
4. TANIMLAR	2
5. UYGULAMA	4
5.1. İnsan ve Çalışan Hakları	4
5.2. Çevre, Sağlık ve Güvenlik	5
5.3. Hissedarlara Karşı Sorumluluklarımız	6
5.4. Politik Faaliyetler	6
5.5. Sosyal Sorumluluk, Gönüllülük, Bağışlar ve Sürdürülebilirlik	6
5.6. Üçüncü Şahıslara Karşı Sorumluluklarımız	7
5.6.1. Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla İlişkiler	7
5.6.2. Tedarikçiler ve İş Ortaklarıyla İlişkiler	7
5.6.3. Müşteriler ve Tüketicilerle İlişkiler	8
5.6.4. Rakiplerle İlişkiler ve Rekabet Mevzuatına Uyum	8
5.6.5. Medya ile İlişkiler	9
5.7. Kurumsal ve Kişisel Çıkarların Ayrımı	9
5.8. Kara Para Aklamanın Önlenmesi ve Yolsuzlukla Mücadele	11
5.9. Şirket Varlıklarının Korunması ve Veri Gizliliği	12
5.10. Kayıtlarda ve Finansal Raporlamada Doğruluk	15
5.11. Reklam ve Promosyon	16
5.12. Uyum Sorumluluğu ve İhlallerin Bildirilmesi	16
6. YÜRÜRLÜK	16
7. İLGİLİ DOKÜMANLAR	16
8. DEĞİŞİKLİKLER TABLOSU	17

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	2 / 20

1. AMAÇ

Bu Politikanın amacı şirket dokümanlarının, SPK kurumsal yönetim ilkelerinin, kanunların ve düzenlemelerin her türlü tutum ve davranışlarımızla ilgili yol gösterici olamayabileceği durumlarda iş etiği/iş ahlâkı konusunda ortak bir kurum kültürü oluşturmak; bu konudaki bilinci, duyarlılığı ve farkındalığı yükseltmektir.

2. KAPSAM

GÜBRETAS Etik İlkeleri; temel davranış ilkelerimizi kapsamakla birlikte tarımsal üreticiler, müşteriler (bayi ve kooperatifler), çalışanlar, hissedarlar, iş ortakları, tedarikçiler, rakipler kamu kurum/kuruluşları ve toplumla olan ilişkilerin bir bütünüdür.

3. SORUMLULUK

Bu Politikanın uygulanmasından tüm çalışanlar sorumludur.

GÜBRETAS çalışanları, tüm iş süreçlerini ve ilişkilerini yürütürken Türkiye Cumhuriyeti yasalarına ve gerekli yerlerde/durumlarda uluslararası hukuk kurallarına uyar.

Kurum ve kuruluşlara yapması gereken bildirimleri; doğru, tam ve anlaşılabilir bir şekilde zamanında bildirir.

Yurtiçi ve yurtdışındaki mevcut tüm faaliyet ve yasalar uluslararası hukuk çerçevesinde yürütülür. Yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlarla ilişkilerde doğru ve zamanında iletişim önemlidir.

GÜBRETAS olarak, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uygun olarak yapı ve süreçler belirlenir ve ilgili tebliğde belirtilen ilkelere uygun olarak faaliyetler yürütülür.

İşler; kanunlar, düzenlemeler ve mesleki standartlar ile birlikte GÜBRETAS Etik İlkeleri çerçevesinde yürütülür.

4. TANIMLAR

GÜBRETAS/Şirket: Gübre Fabrikaları T.A.Ş.'yi,

Gübretaş İşyeri: Aşağıda sayılan tesis, lojistik merkezleri, bölge müdürlükleri ve birimlerini,

Genel Müdürlük: Gübretaş Genel Müdürlüğü'nü,

Tesisler: Yarımca, İzmir ve İskenderun Tesislerini,

Not: Kontrollü dokümanlara elektronik olarak toprak.tkholding.com.tr adresindeki Mevzuat Takip Sistemi'nden ulaşılır. Mevzuat Takip Sistemi'nin dışındaki basılı ve elektronik tüm dokümanlar kontrolsüz dokümandır.

Gübre Fabrikaları T.A.Ş. Tarım Kredi Grubu iştirakidir.

**TARIM
KREDİ**

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	3 / 20

Üst Yönetim: Gübre Fabrikaları T.A.Ş. Genel Müdür ve Direktörleri,

Birim: Gübre Fabrikaları T.A.Ş. organizasyon yapısındaki Müdürlükleri ya da Yöneticilik olarak Üst Yönetime bağlı birimleri,

Yönetici: Unvanında Yönetici, Müdür veya Direktör olan pozisyonları,

Bölge Müdürlükleri: Marmara Bölge Müdürlüğü, Ege Bölge Müdürlüğü, Batı Akdeniz Bölge Müdürlüğü, Doğu Akdeniz Bölge Müdürlüğü, İç Anadolu Bölge Müdürlüğü, Karadeniz Bölge Müdürlüğü, GAP ve Güneydoğu Anadolu Bölge Müdürlüğü'nü,

Lojistik Merkezi: İskenderun Lojistik Merkezi, İzmir Lojistik Merkez, Samsun Lojistik Merkezi, Tekirdağ Lojistik Merkezini,
ifade eder.

HAZIRLAYAN	KONTROL	ONAYLAYAN
İnsan Kaynakları ve İdari İşler Müdürü Barbaros ÖZCAN	Kalite Yönetim Temsilcisi Ebru YILMAZ	Yönetim Kurulu

Not: Kontrollü dokümanlara elektronik olarak toprak.tkholding.com.tr adresindeki Mevzuat Takip Sistemi'nden ulaşılır. Mevzuat Takip Sistemi'nin dışındaki basılı ve elektronik tüm dokümanlar kontrolsüz dokümandır.

Gübre Fabrikaları T.A.Ş. Tarım Kredi Grubu iştirakidir.

**TARIM
KREDİ**

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	4 / 20

5. UYGULAMA

5.1. İnsan ve Çalışan Hakları

GÜBRETAS, tüm çalışanlarına adil ve eşit davranır. İş Sağlığı ve Güvenliği kurallarına uygun bir çalışma ortamı sağlar. Çalışanlarının, işinin niteliğinin gerektirdiği her türlü gelişime ayak uydurması, görev tatmininin yükseltilmesi, iş ortamında daha başarılı olmalarının sağlanması için gerekli bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazandırmayı amaçlayan eğitim programlarını planlar ve uygular. Çalışanlarının işi ve özel hayatı arasındaki dengeyi önemser. Bireysel gelişimi için gerekli sosyal sorumluluk bilinciyle yer alacakları uygun sosyal ve toplumsal faaliyetlere gönüllü olmaları konusunda da destekçidir.

İnsan haklarına, insanların bireysel farklılıklarına ve kişisel özelliklerine saygı duyarız. Çalışanlarımıza ve şirkete iş başvurusunda bulunan adaylarımıza eşit fırsat tanıyacağımızı taahhüt ederiz.

Cinsiyet, dil, din, mezhep, medeni hal, siyasi görüş, engellilik, yaş vb. konularda her türlü ayrımcılığı reddederiz.

Çalışanlarımıza; kendilerini güvenli, huzurlu, değerli hissettikleri ve yaptıkları işin niteliğine uygun bir çalışma ortamı sunarız.

Yasalarla belirlenenler dışında çocuk işgücünü reddederiz. Çocuk işgücü çalıştıran taşeronlarla iş bağımızı keseriz.

Mobbing; sistematik olarak, çalışanlara psikolojik şiddet, baskı, kuşatma, taciz yoluyla rahatsızlık vererek yıldırma olarak tanımlanmaktadır. Türk Ceza Kanunu'nca da suç kapsamında değerlendirilen mobbing uygulamalarını engelleyerek, çalışanlarımızı bu muameleden koruyacak önlemler geliştiririz.

Çalışanlarımız arasında olumsuz rekabet koşulları yerine, dayanışma ve işbirliğinin esas olduğu, başarının paylaşıldığı bir sistemi teşvik ederiz. Doğal afet gibi olağanüstü durumlarda çalışanlar ve aileleriyle dayanışmayı esas kabul ederiz.

Şirketimizin tüm çalışanları, diğer çalışma arkadaşlarına karşı sorumluluklarını bu ilkeler kapsamında, birbirleriyle karşılıklı güven, saygı ve nezaket kuralları çerçevesinde, iletişim ve işbirliği içinde yerine getirir. İşlerini yürütürken veya bir problemle karşılaştığında bilgi, beceri ve deneyimleriyle birbirlerine destek olur.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	5 / 20

5.2. Çevre, Sağlık ve Güvenlik

İnsana ve çevreye duyarlı bir şirket olma misyonuyla iş güvenliğini sağlamayı ve çevreyi korumayı öncelikli hassasiyetleri arasında sayan şirketimiz; hesap verebilirlik, güvenilirlik, açıklık değerleri ile tüm sosyal paydaşlarına karşı sorumluluk içinde hareket etmeyi temel bir hedef olarak benimsemiştir.

GÜBRETAS, hammadde kullanımından teknolojisine, üretim faaliyetlerinden yönetim biçimine kadar her alanda çevreye duyarlı olmayı misyon edinmiştir. Sürdürülebilir büyümenin bilincinde olan şirketimizin çevresel sorumluluk anlayışı, yasal gereklilikleri yerine getirmenin ötesinde, çevre performansını sürekli iyileştirecek gönüllü girişimlerde bulunmak ilkesi üzerine kurulmuştur.

Hava, su ve toprak kirliliğini engellemek için çalışır, “sağlıklı bitki, sağlıklı hayvan ve sağlıklı insan için önce çevre” mottosu ile sürdürülebilir çevre anlayışı doğrultusunda üretim süreçlerimiz, ürünlerimizin kullanımı ve doğal kaynakların verimli kullanımı noktasında çevrenin korunmasına azami dikkat gösteririz.

Çalışanlarımız tüm faaliyetlerini bu bilinç doğrultusunda yürütür. Toplumsal konulara duyarlı, örnek vatandaş olma bilinciyle, sivil toplum örgütlerinde ve kamu yararına olan hizmetlerde yer alır.

Çevre ile ilgili durumlar için riskleri belirler ve azaltmak için tedbirler alırız. Çalışanlara ve taşeronlara çevreyle ilgili eğitimler vererek, onları bilinçlendiririz.

Çalışmalarımızda tüm mesleki güvenlik ve sağlık yasalarına ve standartlarına uyarız. Güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı oluşturmak amacı ile yeterli koruyucu teçhizatın kullanılmasını sağlar ve zorunlu kılarız.

İşyerinde ve/veya iş performansını etkileyecek şekilde her türlü alkol, uyuşturucu madde vb. kullanımına ve de belirlenmiş alanlar dışında sigara içilmesine müsaade etmeyiz.

Çalışma yerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili şirket politikalarını ve yönetmeliklerini uygulamanın, tüm çalışanlarımızın dikkat etmesi gereken önemli bir sorumluluk olduğuna dikkat çekeriz.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	6 / 20

5.3. Hissedarlara Karşı Sorumluluklarımız

Şirketimizin kaynak ve varlıklarını, hissedarlarımızın lehine verimlilik ve tasarruf bilinciyle yönetiriz. Hissedarlarımız ile ilişkilerimizi finansal disiplin ve şeffaflık prensibi çerçevesinde düzenleriz.

Halka açık olan şirketimizin hisselerine yönelik alım ve satım işlemlerimizi SPK ve diğer ilgili yasal mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştiririz.

Rekabet gücümüzü artıracak ve hisselerimize yüksek getiriye sağlayacak alanlarda sürdürülebilir kârlılığı göz önünde bulundurarak yatırımlar yapmaya özen gösteririz.

Kamuya ve hissedarlarımıza yaptığımız açıklamalarda mali tablolarımız, stratejilerimiz, yatırımlarımız ve risk profilimiz ile ilgili zamanında, doğru, şeffaf, mevzuatın öngördüğü kapsamda ve anlaşılabilir bilgi veririz.

Çalışanlarımız; hissedarlarımıza değer oluşturma hedefi doğrultusunda sürdürülebilir büyüme ve kârlılığı amaçlar, mali disiplin ve şeffaflık çerçevesinde hareket eder, şirketimizin kaynak ve varlıkları ile çalışma zamanını verimli ve tasarruf bilinciyle yönetir.

5.4. Politik Faaliyetler

Şirket çalışanlarının herhangi bir politik ya da toplumsal etkinliğe katılma veya katkıda bulunma kararı, tamamen kişisel bir karardır. Ancak çalışanlarımızın politik faaliyetlerini çalışma saatleri içerisinde yapmamalarını, konuyla ilgili çalışma arkadaşlarının zamanını almamalarını isteriz.

Ayrıca çalışanlarımız politik faaliyetleri sırasında şirket adını, şirketteki pozisyonlarını, unvanlarını ve şirkete ait kaynakları kullanamazlar.

5.5. Sosyal Sorumluluk, Gönüllülük, Bağışlar ve Sürdürülebilirlik

GÜBRETAS olarak sosyal sorumluluk bilinci ile toplumun gelişmesine katkıda bulunacak projelerde yer alır ve bu nitelikteki projelere destek oluruz. Kurumsal bağış ve sosyal desteklerimizin iç yönetmeliklerimize, GÜBRETAS Etik İlkeleri'ne ve şirket itibarımıza uygun olan proje, kurum ve kuruluşlara yapılması şartını ararız. Özel hesaplara ve kâr amacı güden kuruluşlara bağış yapmayız.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	7 / 20

Çalışanlarımızı da çevre, sağlık, eğitim ve spor gibi toplumsal faaliyetlere katılma konusunda teşvik eder; bireysel gönüllü faaliyetlere katılımın kendi kaynaklarıyla, işyeri dışında ve iş performansını etkilemeyecek şekilde olmasını benimseriz.

Hem kendi faaliyetlerimizde, hem de tedarikçilerimiz ve iş ortaklarımızın faaliyetlerinde insan ve toplum sağlığını gözetmeye, çevreyi korumaya azami özen gösteririz.

5.6. Üçüncü Şahıslara Karşı Sorumluluklarımız

5.6.1. Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla İlişkiler

Tüm faaliyet ve işlemlerimizi yürütürken GÜBRETAS olarak, kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum örgütlerine ve siyasi partilere herhangi bir menfaat beklentisi olmaksızın eşit mesafede dururuz.

Faaliyetlerimize ilişkin adil kararlar verilmesini engelleyecek türde bir ilişkiden, etkiden ve etkinlikten kaçınılır. Hiçbir kamu görevlisine maddi ve manevi değeri olan menfaat sağlamayız.

Kamuya ve hissedarlarımıza zamanında, tutarlı, doğru ve anlaşılır bilgi sunarız. Sermaye piyasalarında işlem gören yatırım araçlarının değerine etki edebilecek her türlü, bilgi, gelişme ve değişikliği mevzuat ile uyumlu ve belirlenen süreler içerisinde kamuya duyururuz.

Kamuya açıklanmayan içsel bilgilerin gizliliğine özen gösteririz. Özen göstermeyenler hakkında, ilgili mevzuatlar çerçevesinde işlem yapılmasını sağlarız.

5.6.2. Tedarikçiler ve İş Ortaklarıyla İlişkiler

Tedarikçilerimiz ve iş ortaklarımız ile olan ilişkilerimizde, her zaman dürüst ve adil davranmaya özen gösteririz. Tedarikçi ve iş ortaklarımızdan da GÜBRETAS **Etik İlkeleri ve Çalışma Politikasına** uymalarını, aynı değerleri paylaşmalarını ve bu çerçevede hareket etmelerini bekleriz.

Tedarikçilerimizin ve iş ortaklarımızın faaliyetlerini yasa ve yönetmeliklere uygun sürdürmelerini, çalışanlarının haklarını gözetme ve çevreyi koruma gibi standartlara uymalarını bekleriz.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	8 / 20

5.6.3. Müşteriler ve Tüketicilerle İlişkiler

Müşterilerimizin ve tüketicilerimizin memnuniyet ve mutluluğu temel önceliğimizdir. Çalışanlarımız; müşteri memnuniyetine odaklı, ihtiyaç ve taleplerine duyarlı, olabilecek olayları önceden öngörerek aksiyon alan bir anlayışla çalışırlar.

Müşterilerimiz ve tüketicilerimizle ilişkilerimizde adil olmayan veya yanıltıcı uygulamalardan kaçınılır.

Müşterilerimizin ve tüketicilerimizin görüş, talep ve şikayetlerini dikkate alırız.

Müşterilerine hizmetlerini, zamanında ve söz verdiği koşullarda sunar; onlarla nezaket kuralları çerçevesinde iletişim kurarız.

Ürünlerimizin satış noktaları ve üreticilere ulaşmasına kadar geçen süreçte, şirketimizden veya diğer kanallardan kaynaklanan her türlü sorunu/olumsuzluğu hızla giderir ve ürün kalitesini tüketicinin beklentisinin ötesine taşımaya çalışırız.

Değişen piyasa ve müşteri ihtiyaçlarına odaklanarak en iyi hizmeti sunmayı hedefleriz.

5.6.4. Rakiplerle İlişkiler ve Rekabet Mevzuatına Uyum

Tüm ticari faaliyetlerimizi, toplumda geçerli adil rekabet kurallarına uygun ve bunu destekleyen yasa ve hükümlere uyarak gerçekleştiririz. Çalışanlarımızı da bu konuda yasa ve düzenlemelere uymakla yükümlü tutarız.

Rakiplerimiz ve onların yöneticileri aleyhinde olumsuz beyanatta bulunmaz, onlar hakkında spekülasyona sebep olacak açıklamalardan kaçınılır.

Diğer şirketlerle ilgili bilgilere erişmek amacıyla yasadışı ve etik kurallara aykırı yollara başvurmaz. Çalışanlarımızın da bu yollara başvurmalarını engelleyecek düzenlemeler geliştiririz.

Çalışanlarımızın, şirket rekabet davranışını belirleyen veya etkileyen herhangi bir veri hakkında açıklama yapmalarına izin vermeyiz. Ayrıca çalışanlarımızın endüstriyel casusluk, rüşvet, hırsızlık yoluyla başkalarına ait bilgileri gizlice edinerek piyasa bilgisi toplamasına müsaade etmeyiz.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	9 / 20

5.6.5. Medya ile İlişkiler

Medya ile açık ve şeffaf bir iletişim modeli yönetiriz. Kurumsal mesaj, bilgilendirme ve açıklamaların kamuoyunu yanıltıcı olmamasına dikkat eder, tüm medya kuruluşlarına eşit mesafede dururuz.

Medyadan gelen ekonomik ya da sektörümüzle ilgili bilgi taleplerine, bu konuda yetkili birimimiz (Kurumsal İletişim) koordinasyonunda yanıt veririz. Medyadan gelen soru ve talepleri ilgili bölümlere yönlendirerek, iletişimin yazılı kanallar ile sürdürülmesine önem veririz.

5.7. Kurumsal ve Kişisel Çıkarların Ayrımı

5.7.1. Çıkar Çatışmasının Tanımı

Çalışanlarımızın birinci derece akrabalarının; GÜBRETAS müşterileri ve tedarikçileri ile gerçekleştirdiği ticari faaliyetlerden yarar sağlaması durumunu, “Çıkar Çatışması” olarak tanımlarız.

Çalışanlarımızın, şirketimizin tedarikçisi konumunda olmasına izin vermeyiz. Aynı şekilde çalışanlarımızın aile bireyleri ve yakınları da şirketimizin tedarikçisi olamaz.

Çalışanlarımızın tedarikçilerimize, kurum çıkarlarına aykırı olacak şekilde yatırım yapmasına veya borç para vermesine müsaade etmeyiz. Yine aynı şekilde çalışanlarımızın tedarikçi tarafından şirkete sağlanan özel avantaj ve koşullardan kişisel çıkarları için yararlanmalarına müsaade etmeyiz. Çalışanlarımızın bu ve bunun gibi durumlarda gerçekleştirilecek işlemlerin bir çıkar çatışması yaratıp yaratmadığı noktasında bilgilenmeleri için öncelikle yöneticilerine ve İnsan Kaynakları ve İdari İşler Müdürlüğü'ne danışmalarını tavsiye ederiz.

5.7.2. Hediye ve Menfaatlerin (Kredi, İndirim vs.) Kabulü veya Verilmesi

Çalışanlarımızın, GÜBRETAS müşteri ve tedarikçilerinden tarafsızlıklarını ve kararlarını etkileyecek para veya paraya çevrilebilir nitelikte hediye alıp vermesine izin vermeyiz. Hediye niteliği taşıyan tüm seyahat davetlerini ise Genel Müdür tarafından değerlendirerek, etik ilkelerimize aykırı olmayan davetleri Genel Müdür olur yazısı ile kabul ederiz.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	10 / 20

Bunların dışında çalışanlarımızın hediye kabul etme ve hediye verme konusunda ilgili şirket yönetmeliklerine uyması gerekmektedir.

5.7.3. Çalışanlar Tarafından Yapılan Yatırımlar

GÜBRETAS'ın halka açık bir şirket olması sebebiyle içsel bilgiye sahip olan çalışanlarımızın Kamuoyu Bilgilendirme Politikası ve mevzuatı çerçevesinde hareket etmesini zorunlu kılarız.

5.7.4. Şirketin Hisse Senetlerini Alım Satım Politikası

Çalışanlarımızın hisse senetlerini alıp satarken, konuya ilişkin yasal düzenlemeler çerçevesinde çıkar çatışmasından uzak durmalarını zorunlu kılarız.

5.7.5. Dışarıda Kabul Edilen Görevler

Çalışanlarımızdan iş sözleşmelerine ve sadakat kurallarına uymalarını bekleriz. Tam zamanlı olarak istihdam edilen çalışanlarımızın, şirket dışında başka bir kuruluştaki çalışmalarına, doğrudan ya da dolaylı olarak tacir veya esnaf olarak nitelenen faaliyetlerde bulunmalarına müsaade etmeyiz.

Ayrıca rakip şirketlerde veya şirketin iş ilişkisinde bulunduğu firmalarda da görev alamazlar.

5.7.6. Çalışanların Etkinliklere Konuşmacı Olarak Katılımı

Şirket bilgilendirme politikası gereğince, belirlenen Şirket Sözcüsü/Temsilcisi üst yönetimimizin onayından geçen bilgiyi kamuoyu ile paylaşabilir.

Şirketi temsilen her türlü dernek, işveren sendikası ve benzeri sivil toplum kuruluşlarında yerine getirilen görev gereği tahakkuk edecek her türlü ücret, ilgili kuruma aittir. Yine şirketi temsilen konuşmacı ücreti veya benzeri bir hizmet karşılığında yapılan ödemeler de çalışılan kuruma aittir. Bu kişiler maddi değeri olabilecek hediyeler dışında günün anısı olarak verilen ve sembolik değer taşıyan plaket, ödül vb. hediyeler alabilirler.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	11 / 20

5.7.7. Temsil ve Ağırlama

Temsil ve Ağırlama konusunda PR.01.030 Temsil ve Ağırlama Prosedürünün gereklilikleri uygulanır.

5.7.8. İçsel Bilgi Aktarılması

İçsel bilgiye erişimi olanlar; GÜBRETAS Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyeleri, Genel Müdür ve Direktörleri, Müdürler ile görevi gereği bilgi sahibi olabilecek durumda olan çalışanlarla, bunlara temaları nedeniyle doğrudan veya dolaylı olarak bilgi sahibi olabilecek, isimleri belirlenmiş kişilerdir.

Çalışanlarımız, herhangi bir nedenle gerek kendi çıkarları gerekse şirket dışında birinin çıkarı için, kamuya açıklanmamış bilgileri asla üçüncü taraflarla paylaşamaz. İçsel bilgiye erişebilecek olanların bu bilgileri kullanarak kendilerine ve/veya üçüncü kişilere menfaat sağlaması yasaktır.

GÜBRETAS çalışanları ve kurum bilgilerine erişimi olan diğer kişiler, SPK'nın ilgili tebliğinin belirttiği yükümlülöklere ve şirket politikalarına uymakla sorumlu tutarız. Bu kişiler dışındaki GÜBRETAS çalışanları, kamuya açıklanmış bilgileri değerlendirerek şirket hisse senetlerini süre kısıtlaması olmaksızın serbestçe alıp satabilirler.

Yukarıda yer alan uygulamalar, çalışanların birinci dereceden yakınları ve aynı evde yaşadığı kişiler için de geçerli olup, bu kişilerin yaptığı işlemler çalışan tarafından yapılmış sayılır.

5.8. Kara Para Aklamanın Önlenmesi ve Yolsuzlukla Mücadele

Gelirlerin ya da doğrudan veya dolaylı olarak kâr sağladığı malların kaynağını aldatıcı yol ve araçlarla meşrulaştırmak suretiyle, suç işleyen veya yasaları çiğneyen bir kişiye her ne şekil ve suretle olursa olsun, yardım ve ortaklık edilemez. Bu tür faaliyetlerden elde edilen kaynakların bir yere yatırılması, gizlenmesi veya aklanması amacına yönelik sürece katılmak, "kara para aklamak" olarak tanımlanmaktadır.

Çalışanlarımızı, kara para aklama ve yolsuzlukla mücadele konusunda gereken titizliği göstermekle yükümlü tutarız. Bu amaçla çalışanlarımız yürürlükteki bütün yasa ve yönetmelik hükümlerine ve şirket politikalarına uymak zorundadır.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	12 / 20

GÜBRETAS, kara para aklamayla mücadele etmek ve kara para aklama faaliyetini önleme amacına yönelik gayretlere destek vermekle yükümlüdür.

5.9. Şirket Varlıklarının Korunması ve Veri Gizliliği

5.9.1. Kurumsal Varlıkların Korunması

GÜBRETAS çalışanları; fikri mülkiyet hakları, teknoloji, bilgisayar donanımı ve destekleri, yazılım, gayrimenkul varlıkları, makine ve aletler, hammadde, şirket araçları ve nakit değerler dahil olmak üzere şirketin tüm aktif varlıklarının ve kaynaklarının uygun biçimde kullanılmasından sorumludur.

GÜBRETAS'ın tüm ekipmanları, sistemleri, olanakları ve varlıkları sadece şirketin işlerini yürütmek veya yönetim tarafından izin verilen amaçlar için kullanılır. Yürürlükte olan politika, talimat ve prosedürlerde aksi bir hüküm olmadıkça çalışanlarımızın, şirket varlıklarını kişisel amaçlarla veya şirket haricinde herhangi bir kişinin yararına kullanmalarına izin verilmez.

Çalışanlarımızdan şirket varlıklarını, kurumsal ilkelere ve yönetmeliklere uygun şekilde kullanmalarını bekleriz. Bu varlıkların yetkili olmayan üçüncü şahıslar tarafından kullanımını veya zarar görmesini engelleyecek gerekli tedbirleri alırız.

5.9.2. Bilgi Teknolojileri Kaynaklarının Kullanımı

GÜBRETAS bilgi teknolojileri kaynakları, şirketin sahibi olduğu tüm elektronik cihaz ve donanımları içerir. Söz konusu donanımlar her türlü yazılım, kişisel bilgisayar ve taşınabilir bilgisayar cihazları, ağ sunucuları, cep telefonları ile internet ve e-posta erişim cihazlarını kapsar.

GÜBRETAS'ın bilgi teknolojileri kaynaklarının tümü ile bu kaynaklar kullanılarak oluşturulan, saklanan veya iletilen bilgiler GÜBRETAS mülkiyetindedir. Tüm çalışanlarımız bu kaynakları iş amaçları için yasalara ve yönetmeliklere uygun bir şekilde ve sorumlulukla kullanır, korur ve yetkili olmayan kişilerin bu kaynaklara erişmemesi için gerekli tedbirleri alır.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	13 / 20

5.9.3. Gizli Bilgi ve Gizli Belgelerin Korunması Esasları

GÜBRETAS' ta gizli bilgi kapsamında yer alan başlıklar şunlardır: Ticari bilgiler, teknik veri, mali veri, üretim verileri, müşteri bilgileri, kişisel bilgiler, ürün bilgileri, ekipman ve uygulama bilgileri, teknik formül ve çizimler, sistem ve program bilgileri, satın alma bilgileri, mühendislik bilgileri, talimat ve diğer şirket dokümanları ile ayrıca GÜBRETAS'ın kamuya açıklamadığı tüm bilgiler, "gizli" olarak adlandırılmasa dahi gizlidir.

Çalışanlarımız, işlerini yaparken eriştikleri tüm gizli bilgi ve belgeleri korurlar. Bu bilgileri sadece şirket için yaptıkları işte kurumun faydasına yönelik, yasal ve etik kurallar çerçevesinde kullanırlar.

Çalışanlarımız, herhangi bir nedenle ya da kişisel çıkarları veya şirket dışından birinin çıkarı için kamuya açıklanmamış bilgileri asla üçüncü taraflarla paylaşamazlar.

Çalışanlarımız işten ayrılırlar dahi, GÜBRETAS'a ait olan yukarıda belirtilen her türlü gizli bilgi ve belgeyi doğrudan ya da dolaylı olarak, şirketin yazılı iznini almadan kendileri veya üçüncü şahısların menfaatleri için sözlü ya da yazılı olarak kullanamaz ve kullandıramazlar.

Çalışanlarımızdan her türlü bilgi teknolojileri kaynakları ve elektronik haberleşme araçlarını kullanırken bahsi geçen veri gizliliği ve güvenliği hususlarında azami ölçüde dikkatli olmalarını bekleriz.

Gizli bilgilerin, yetkisi olmayan kişilerin eline geçmemesi ve sızması için gerekli önlemlerin alınması hususunda çalışanlarımızın imzalamış oldukları "SZ.01.001 Gizlilik ve Rekabet Yasağı Sözleşmesi" ve "FR.01.140 Bilgi Güvenliği Taahhütnamesi" belgelerine uymalarını isteriz.

5.9.4. Fikri Mülkiyet Hakları

GÜBRETAS bünyesinde Fikri Mülkiyet Hakları kapsamında yer alan başlıklar; GÜBRETAS'a ait marka, patent vb. fikri haklar, her türlü yenilik dahil çalışanların yazdığı, bulduğu, geliştirdiği yaptığı veya GÜBRETAS genel kullanımına açık olup ilgili kullanıcılar tarafından şirketimize ait olduğu bilinen uygulamada kullanılan veri tabanı, basılı iletişim malzemeleri, süreçler, reklam, ürün ambalajı ve etiketler ile planlar

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	14 / 20

(pazarlama, ürün geliştirme, teknik), ürün tasarımları, know-how ve bunlarla sınırlı kalmamak şartıyla her türlü bilgidir.

Çalışanlarımızın GÜBRETAS' ta çalıştıkları süre içerisinde ve görevleri gereği şirket olanaklarını kullanarak oluşturdukları her türlü ürün, tasarım, program vb. yeniliklerin yani fikri mülkiyet haklarının ticari/mali hakları GÜBRETAS'a aittir. Hiç kimse, şirket aleyhine bu konuda herhangi bir hak iddia edemez.

Çalışanlarımızdan her türlü yazışma, yazılı malzeme, belge ya da kayıt, yönetmelikler, şirketimize ait özel iş akış –gizli olsun ya da olmasın– bilgilerinin GÜBRETAS'ın mülkü olduğunun ve kurumun bünyesinde kalması gerektiği bilincinde olmalarını bekleriz.

Çalışanlarımızın yazılım lisansı, patent ve telif hakları ile ilgili kural ve kanunlara uymalarını şart koşarız. İşlerini yapabilmeleri için gereken bütün yazılımları ve telif haklarını temin ederiz.

5.9.5. Ürün ve Hizmet Kalitesi

Üretim süreçlerimizde yasal mevzuata uygun hareket eder, ürün kalitesi ve tüketici refahını sağlamaya yönelik yasal düzenlemelerin oluşmasında katkı sağlarız.

TSE gibi ulusal ve ISO 9001, 17025, 27001 vb. uluslararası kalite standartlarına göre faaliyetimizi yürütür, sahip olduğumuz kalite belgelerine tüm çalışanlarımızla birlikte uygun hareket ederiz.

Etik yaklaşımımız çerçevesinde öncü bir şirket olarak, bireylerin hayatlarına katkı sağlayacak, onların daha iyi yaşamalarını destekleyecek teknolojileri kullanırız ve bu teknolojilerle fayda sağlayan ürünler üretiriz.

GÜBRETAS olarak ürettiğimiz tüm ürün ambalajları üzerinde, ürünün içeriğini belirten bilgiler mutlaka doğru ve eksiksiz şekilde yer almaktadır.

Bayii ağıımız ve Tarım Kredi Kooperatifleri kanalları sayesinde çiftçilerimize/tüketicilerimize ürünlerimizi en iyi hizmetle sunarız.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	15 / 20

5.9.6. Suiistimal ve Usulsüzlük

GÜBRETAS olarak hileli davranış ya da haksız kazanç sağlayacak her türlü ahlak ve etik dışı faaliyeti reddederiz.

Çalışanlarımızın sorumlu oldukları iş ilişkilerinde; bu konudaki ilgili yasa veya yönetmeliklere uygun davranmalarını, bunları ihlal eden taraflarla bilerek işbirliği içine girmemelerini, etik ilkelere aykırı hileli ve yanlış yollardan kaçınmalarını zorunlu kılarız. Çalışanlarımızın yetkilerini, kendileri ve/veya yakınları menfaatine ve kendilerinden beklenen özen dışında kullanarak GÜBRETAS'a zarar vermelerini kabul etmeyiz.

GÜBRETAS'ın satınalma ve satış faaliyetleri ile taraf olduğu tüm işlemler ve sözleşmelerden çalışanlarımızın doğrudan ya da dolaylı olarak kişisel kazanç elde etmelerine müsaade etmeyiz.

Çalışanlarımızdan iş ilişkilerinde bu bağlamda bir usulsüzlük tespit etmeleri halinde derhal yöneticilerini ve/veya GÜBRETAS Disiplin Kurulu'nu bilgilendirmelerini bekleriz.

5.10. Kayıtlarda ve Finansal Raporlamada Doğruluk

5.10.1. Doğru ve Tam Kayıt Tutma

GÜBRETAS olarak tüm kayıtlarımızın mevzuata uygun şekilde tutulması esastır. Ticari ve mali işlemlere ait belgeler, gerçek durumu yansıtmak zorundadır. Amacının dışında kullanılacak hiçbir ödeme yapılamaz ve onaylanamaz.

5.10.2. Gerekli Tüm Yerlere Doğru Bilgi ve Finansal Raporlar Sunma

GÜBRETAS'ın tüm hizmet ve işlemlerinde gerek yatırımcılara gerekse müşteri, tedarikçi ve resmi makamlara mevzuata uygun doğru, eksiksiz ve zamanında bilgi aktarımı yapılır.

Bu sayılanlara aykırılık görülmesi durumunda, II-17.1 Nolu Kurumsal Yönetim Tebliği'nin EK-1 bölümündeki Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.5.9. numaralı maddesine uygun olarak denetimden sorumlu komite tarafından gerekli yöntem ve kriterlerin uygulamaya geçirilmesi amacıyla 2.12 Uyum Sorumluluğu ve İhlallerin Bildirilmesi başlığında sayılan başvuru yolları kullanılır.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	16 / 20

5.11. Reklam ve Promosyon

GÜBRETAS; satış ve pazarlama faaliyetlerinde yanıltıcı ya da aldatıcı reklam vermez, yalan beyanda bulunmaz.

Reklamlarında cinsiyet, din, dil ve ırk ayrımı yapılmaz; bireyleri rencide edici ve şiddet içeren unsurlara yer verilmez.

5.12. Uyum Sorumluluğu ve İhlallerin Bildirilmesi

GÜBRETAS çalışanları; **Etik İlkeler ve Çalışma Politikası** konusunda ihtiyaç duyduklarında;

- İlgili etik ilkeler ve çalışma dokümanlarına,
- Bir üst yöneticilerine veya İnsan Kaynakları ve İdari İşler Müdürlüğü'ne,
- etik.bildirim@gubretas.com.tr adresine e-posta göndererek,
- “0216 468 50 55” numaralı “Etik İhlali Bildirim Hattı”nı arayarak,
- “FR.01.048 Etik İhlali Bildirim Formu” düzenlenerek, belirlenmiş kutulara atarak veya posta yoluyla göndererek başvurmaktadır.

Tüm bildirimler gizli tutulur. İhlal Bildirimleri Genel Müdür'ün bilgisine sunulur.

Bildirim nedeniyle hiçbir çalışana misilleme yapılmasına müsaade edilmez ve misillemeye kalkışanlar hakkında gerekli işlemler yapılır.

Çalışanlarımızın sorumluluk bilinci ve iş ahlakına uygun tutumlar sergilemelerini, ayrıca Etik İlkelerin anlamına ve amacına uygun olarak her zaman tutarlı davranmalarını bekleriz.

6. YÜRÜRLÜK

Bu Politika Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girer.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

FR.01.048 Etik İhlali Bildirim Formu

PR.01.030 Temsil ve Ağırılama Prosedürü

SZ.01.001 Gizlilik ve Rekabet Yasağı Sözleşmesi

FR.01.140 Bilgi Güvenliği Taahhünamesi

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	17 / 20

8. DEĞİŞİKLİKLER TABLOSU

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Değişiklik İçeriği
00	2018	İlk Yayın
01	2021	İçerikle ilgili düzenlemeler yapılmıştır.
02	2023	İçerikle ilgili düzenlemeler yapılmıştır.
03	2025	İçerikle ilgili düzenlemeler yapılmıştır.

Not: Kontrollü dokümanlara elektronik olarak toprak.tkholding.com.tr adresindeki Mevzuat Takip Sistemi'nden ulaşılır. Mevzuat Takip Sistemi'nin dışındaki basılı ve elektronik tüm dokümanlar kontrolsüz dokümandır.

Gübre Fabrikaları T.A.Ş. Tarım Kredi Grubu iştirakidir.

**TARIM
KREDİ**

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	18 / 20

EK-1

GÜBRETAS ETİK İLKELERİ VE ÇALIŞMA POLİTİKASI'NA UYUM

Tüm çalışanlarımız, “GÜBRETAS Etik İlkeler ve Çalışma Politikası” ‘içerisinde yer alan kurumsal iş etiği ilkelerini yerine getirmekle yükümlüdür.

- Şirketimizin vizyon, misyon ve değerlerine sahip çıkacağımı,
- İşlerimi kanunlar, düzenlemeler ve mesleki standartlar ile birlikte GÜBRETAS Etik İlkeleri çerçevesinde yürüteceğimi,
- İnsan haklarına, insanların bireysel farklılıklarına ve kişisel özelliklerine saygı duyacağımı,
- Şirketin benimsediği sağlık, güvenlik ve çevre mevzuatına uygun hareket edeceğimi,
- İşyerinde ve/veya iş performansını etkileyecek şekilde her türlü alkol, uyuşturucu madde vb. kullanmayacağımı,
- Herhangi bir kişiye (çalışma arkadaşı, müşteri, tedarikçi vb.) ayrımcılık, dışlama, mobbing (yıldırma) vb. psikolojik taciz ile rahatsızlık vermeyeceğimi,
- Şirketin adını, şirketteki pozisyonumu, unvanımı ve şirkete ait kaynakları politik faaliyetlerim için kullanmayacağımı,
- Yaptığım tüm işlerde insan ve toplum sağlığını gözeticeğimi, çevreyi korumaya azami özen göstereceğimi,
- Şirket ile alakalı tüm faaliyetleri ve işlemleri yürütürken, kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum örgütlerine ve siyasi partilere herhangi bir menfaat beklentisi olmaksızın eşit mesafede duracağımı,
- Tedarikçilerimiz ve iş ortaklarımız ile olan ilişkilerimizde her zaman dürüst ve adil davranmaya özen göstereceğimi,
- Müşterilerimiz ve tüketicilerimiz ile olan ilişkimizde adil olmayan veya yanıltıcı uygulamalardan kaçınacağımı,
- Çalıştığım şirketin tedarikçisi olarak çalışmayacağımı,
- Tedarikçilerimizle, kurum çıkarlarına aykırı olacak şekilde yatırım yapmayacağımı ve alacak-borç para ilişkisi içine girmeyeceğimi,

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	19 / 20

- n) GÜBRETAS müşteri ve tedarikçilerinden tarafsızlıklarını ve kararlarını etkileyecek ölçüde para veya paraya çevrilebilir nitelikte hediye alıp vermeyeceğimi ve bu konuda şirket yönetmeliklerine uyacağımı,
- o) Kamuyu Bilgilendirme Politikası ve mevzuatı çerçevesinde hareket edeceğimi,
- p) GÜBRETAS tedarikçileri veya müşterileri tarafından şirkete tanınan özel avantajlardan ve koşullardan, kişisel çıkarlarım için yararlanmayı talep etmeyeceğimi,
- q) Tam zamanlı çalışmam sebebiyle başka bir kurumda çalışmayacağımı,
- r) Şirketi temsilen gerçekleştirdiğim her türlü dernek, işveren sendikası ve benzeri sivil toplum kuruluşlarında yerine getirdiğim görevler sebebiyle ücret almayacağımı,
- s) Herhangi bir rakip firmada kritik bir pozisyonda işe başlayan birinci derece akrabalarımı en geç 1 ay içerisinde yazılı olarak şirkete bildireceğimi,
- t) Herhangi bir nedenle gerek kendi çıkarlarım, gerekse şirket dışından birinin çıkarları için, kamuya açıklanmamış bilgileri asla üçüncü taraflarla paylaşmayacağımı,
- u) Kara para aklama ve yolsuzlukla mücadele konusunda yürürlükteki bütün yasa ve yönetmelik hükümlerine ve şirket politikalarına uyacağımı,
- v) Şirket ekipmanlarını, sistemlerini, olanaklarını ve varlıklarını sadece şirketin işlerini yürütmek veya yönetim tarafından izin verilen amaçlar için kullanacağımı,
- w) Eriştığım gizli bilgiyi sadece şirket için yasal ve etik kurallar çerçevesinde kullanacağımı,
- x) Yazılım lisansı, patent ve telif hakları ile ilgili kanun, yönetmelik ve kurallara uyacağımı,
- y) GÜBRETAS satın alma ve satış faaliyetleri ile taraf olduğu tüm işlemler ve sözleşmelerden doğrudan ya da dolaylı olarak kişisel kazanç elde etmeyeceğimi kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Yukarıda belirtilen çalışma etiğiyle ilgili ilkeleri ve politikaları benimsediğimi, iş sözleşmeme eklenmesini kabul ettiğimi ve **GÜBRETAS Etik İlkeler ve Çalışma Politikası** içerisinde yer alan tüm kurallara uyacağımı beyan ederim.

Söz konusu kurumsal ilkelere ve çalışma politikalarına uymadığım takdirde, iş sözleşmemin işverence sona erdirilebileceğini kabul ve taahhüt ederim.

	ETİK İLKELER VE ÇALIŞMA POLİTİKASI	Doküman No	PL.01.007
		Yayın Tarihi	30.07.2018
		Revizyon Tarihi	24.12.2025
		Revizyon No	03
		Sayfa No	20 / 20

ADI SOYADI:

T.C. KİMLİK NO:

TARİH:

İMZA:

Not: Kontrollü dokümanlara elektronik olarak toprak.tkholding.com.tr adresindeki Mevzuat Takip Sistemi'nden ulaşılır. Mevzuat Takip Sistemi'nin dışındaki basılı ve elektronik tüm dokümanlar kontrolsüz dokümandır.

Gübre Fabrikaları T.A.Ş. Tarım Kredi Grubu iştirakidir.

**TARIM
KREDİ**